

ATA DA 6ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO (CAPGEST) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB) realizada de forma on-line pela plataforma Teams, no dia vinte e sete de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, com a presença da Presidente da Comissão, Maria do Socorro Mendes Gomes; dos servidores Willian Aparecido Rodrigues Soares e Aline Kristina Asevêdo Barbosa (membro titular e suplente, respectivamente) representantes do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP); Professores Luiz Eduardo Bassay Blum e Laudimar Alves de Oliveira (membro titular e suplente, respectivamente) representantes das Ciências da Vida; Professora Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira (membro titular) representante das Ciências Exatas e da Terra; Professoras Sandra Lúcia Rodrigues da Rocha e Fabrícia Teixeira Borges (membro titular e suplente, respectivamente) representantes das Ciências Humanas e Sociais I; Professor Wilson Roberto Theodoro Filho (membro titular) representante das Ciências Humanas e Sociais II; servidora Maria do Socorro Oliveira Marzola (membro titular) representante da Comissão Interna de Supervisão da Carreira (CIS); servidores Junia Maria Zandonade Falqueto e José Almiram Rodrigues (membro titular e suplente, respectivamente) representantes dos servidores Técnico-Administrativos em Educação indicados pelo SINTFUB; servidores Rivany Borges Beu Bernardes e Rafael Rocha de Andrade (membro titular e suplente, respectivamente) representantes dos servidores Técnico-Administrativos em Educação integrantes do CAD; compareceu como convidada a servidora Laize Lopes Soares de Andrade (Chefe do Núcleo de PGD/PROGEST). **Item 1** - Iniciou - se a reunião com a leitura do Parecer do processo SEI nº 23106.124345/2023-70 sobre o requerimento de adesão e implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do Decanato de Planejamento Orçamento e Avaliação Institucional - *DPO*. Em virtude de uma impossibilidade técnica, a Professora Cynthia Bisinoto Evangelista não conseguiu entrar na reunião. Desse modo, a Professora Sandra Lúcia se disponibilizou a fazer a leitura do Parecer. No Parecer, destacou-se que os documentos que constam no processo são o formulário de solicitação de implementação do Programa de Gestão, edital de seleção dos participantes, resultado preliminar, resultado final retificado, planos de entregas em nível de Diretoria, parecer favorável da Decana do DPO e o ateste da ProGest de conformidade da instrução processual. Consta no Edital do Decanato que o regime de execução serão as modalidades presencial e teletrabalho de modo parcial, não estando prevista a modalidade integral. Estão previstas 46 vagas no âmbito do DPO, abrangendo 10 (dez) servidores em regime presencial e 35 servidores (trinta e cinco) em teletrabalho parcial, conforme Edital retificado. Ressalta-se que é facultado aos Coordenadores, ocupantes de Funções Gratificadas, a adesão às modalidades

presencial e teletrabalho em regime de execução parcial. Paralelamente, aos Diretores(as) e Assessores(as), ocupantes de Cargo de Direção, é facultada apenas a adesão à modalidade presencial. Dessa forma, o parecer elaborado pelo membro Cynthia foi favorável à solicitação do DPO. **Deliberação:** Após a leitura, a Presidente Maria do Socorro abriu para manifestação e logo após foi aberta a votação entre os membros e nenhuma manifestação contrária foi destacada e assim foi aprovado por unanimidade por 9 votos favoráveis e sem abstenção. A Presidente sinalizou que o próximo passo será o envio do processo ao Gabinete da Reitora, com a Ata de reunião e a minuta do Ato Autorizativo. **Item 2.** Ato Contínuo, foi analisado o processo SEI 23106.125029/2023-15 da Biblioteca Central da Universidade de Brasília (BCE), uma unidade flexibilizada, em escala, com funcionamento de 24h (vinte quatro horas) por dia. Destacou-se que a BCE apresentou uma proposta de um grupo de servidores que ocupam Funções Gratificadas e Cargos de Direção os quais estão interessados em participar do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), o que é permitido de acordo com art. 8, § 2º, da Resolução CAD nº 54/2023. A Presidente passou a palavra para o membro suplente representante do Decanato de Gestão de Pessoas, Aline Kristina, que deu início à leitura do documento. A representante frisa que é o primeiro processo de unidade flexibilizada em análise na Comissão (CAPGEST). Adicionalmente, explica o motivo de estar restituindo o processo para Unidade, tendo em vista a dúvida suscitada acerca de setores e servidores que porventura irão aderir o PGD. Foi realizada uma análise preliminar do processo e constou-se inconsistências relativas ao cadastro do horário de servidores ocupantes de Função Gratificada. Observou-se uma uniformização no plano de trabalho de setores diferentes o que pode levar a falhas no Sistema Polare em virtude desse plano ter que refletir as atividades desenvolvidas por servidores de cada setor. A servidora Aline explanou o fluxo processual para o correto ajuste da jornada de trabalho de servidores flexibilizados e não flexibilizados.

Deliberação: a Presidente Maria do Socorro apresentou a proposta para o encaminhamento do despacho da CAPGEST à BCE constante no processo SEI 23106.125029/2023-15 a fim de que o Gestor sane as dúvidas apresentadas e realize os ajustes devidos. A Presidente perguntou se algum membro teria alguma objeção quanto ao encaminhamento; não houve nenhuma manifestação. **Informes:** 1. Os membros serão notificados via e-mail sobre a data da próxima reunião. 2. O membro titular representante do DGP, Willian Rodrigues, sinalizou que irá verificar a possibilidade de criação de perfil (permissão específica somente para consulta) para cada membro, titulares e suplentes, da CAPGEST no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) para acessar o organograma com funções de cada servidor da Universidade de Brasília (UnB) para suporte na análise dos processos.

Maria do Socorro Mendes Gomes
Presidente da Comissão CAPGEST

Eunice Medeiros Alves dos Reis
Secretária da Comissão CAPGEST



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Mendes Gomes, Presidente da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão da UnB - CAPGEST**, em 07/12/2023, às 09:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Medeiros Alves dos Reis, Secretária da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão da UnB**, em 07/12/2023, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10651743** e o código CRC **16EEB4C2**.

Referência: Processo nº 23106.130167/2023-16

SEI nº 10651743