

ATA DA 29ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO (CAPGEST) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB) realizada de forma on-line pela plataforma Teams, no dia **oito de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro**, às **10 horas**, com a presença da Presidente da Comissão, Maria do Socorro Mendes Gomes; do servidor Willian Aparecido Rodrigues Soares (membro titular) representante do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP); Professor Laudimar Alves de Oliveira (membro suplente) representante da Ciências da Vida; da servidora técnico-administrativo Maria do Socorro Oliveira Marzola (membro titular) representante da Comissão Interna de Supervisão da Carreira (CIS); da servidora Junia Maria Zandonade Falqueto (membro titular) representante dos servidores Técnico-Administrativos em Educação indicados pelo SINTFUB; dos servidores Rivany Borges Beu Bernardes e Rafael Rocha de Andrade (membro titular e suplente, respectivamente) representantes dos servidores Técnico-Administrativos em Educação integrantes do CAD; compareceram como convidados o servidor Alan Cairo Ferreira Rosa, Assessor da Assessoria Estratégica em Gestão de Pessoas - AEGP, e as servidoras Laize Lopes Soares de Andrade e Thaysa Santana Lima Wencelewski do Núcleo do Programa de Gestão e Desempenho DGP/ProGest.

Item 1 - Iniciou-se a reunião com a Presidente da Comissão apresentando o servidor Alan Cairo Ferreira Rosa como Assessor da Assessoria Estratégica em Gestão de Pessoas - AEGP e sobre a mudança de lotação da PROGEST, que migrará da DAP para a AEGP. **Item 2** - Em seguida, ocorreu a leitura da Ata da 28ª Reunião da CAPGEST realizada no dia vinte e nove de julho de 2024, sendo aprovada por 07 (sete) votos favoráveis, e sem abstenção. **Item 3** - Em seguida, foi lido o Parecer do UNIDADE CIBH - (23106.041257/2024-14) no qual questionou-se acerca do atendimento da unidade, uma vez que há apenas um servidor nessa unidade. O Professor Laudimar explicou que o CIBH possui atividades em comum com a Faculdade de Saúde, mas que o vínculo da unidade é com a reitoria. Assim, houve o encaminhamento à reitoria acerca das dúvidas de quais atividades que devem ser exercidas pelo CIBH, mas que deve ser questionado ao Diretor da Unidade sobre as atividades a serem desenvolvidas pelo Centro, a fim de certificar que não haverá prejuízo ao atendimento e qual a natureza das atividades. O servidor Willian salientou que as competências não podem ser julgadas por esta comissão. A servidora Junia sugeriu que seja encaminhado à Unidade o questionamento acerca do não prejuízo das funções de atendimento, conforme previsto na Resolução CAD 54/2023. Dessa forma, definiu-se que o Parecer será apresentado somente após os apontamentos elucidados. **Item 4** - Em seguida, foi lido o Parecer do UNIDADE IG - (23106.047093/2024-39) e aprovado por 6 (seis) votos, e 1 abstenção. **Item 5** - Posteriormente, a presidente Maria do Socorro Mendes Gomes sugeriu a criação do Grupo de trabalho que verse sobre a Avaliação do Plano de Entregas, uma vez que o PGD ainda está sendo ajustado a cada etapa, com a sugestão de participação de três membros da CAPGEST, a servidora Junia se colocou a disposição para participar e os outros participantes serão definidos a posteriori. **Item 6** - Em seguida, a servidora Laize leu a minuta da circular que se refere a importância da Avaliação para manutenção do PGD na Universidade de Brasília, visto que algumas unidades não estão cumprindo o tramite administrativo dentro dos prazos necessários. O servidor Willian sugeriu que o documento seja encaminhado diretamente para as unidades que estão em atraso. Assim, o modelo do documento foi aprovado por

unanimidade. **Item 7** - Em seguida, a servidora Laize pontuou que o sistema Polare apresentou algumas inconsistências no início, contudo muitos erros já foram corrigidos e o sistema está sendo utilizado de forma correta. Nesse mesmo quesito, a servidora informou que se iniciará a gravação da nova capacitação do sistema. **Item 8** - Ficou definida para o dia 22/08/2024, às 10h, a próxima reunião da CAPGEST.

Brasília, 08 de agosto de 2024



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Mendes Gomes, Presidente da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão da UnB - CAPGEST**, em 12/08/2024, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11552381** e o código CRC **9F10212C**.

Referência: Processo nº 23106.130167/2023-16

SEI nº 11552381