

ATA DA 33ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO (CAPGEST) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB) realizada de forma on-line pela plataforma Teams, no dia **dez de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro**, às **10 horas**, com a presença da Presidente da Comissão, Maria do Socorro Mendes Gomes; dos servidor Willian Aparecido Rodrigues Soares e (membro titular) representante do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP); da professora Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira (membro titular) representante das Ciências Exatas e da Terra; dos professores Elizabeth Queiroz e Caio Frederico e Silva (membro titular e suplente, respectivamente) representantes das Ciências Humanas e Sociais I; do Professor Laudimar Alves de Oliveira (membro suplente) representante da Ciências da Vida; da servidora Junia Maria Zandonade Falqueto (membro titular) representante dos servidores Técnico-Administrativos em Educação indicados pelo SINTFUB; do servidor Luiz Eduardo Celino Benedito (membro titular) representante dos servidores Técnico-Administrativos em Educação integrantes do CAD. Compareceu como convidada a servidora Thaysa Santana Lima Wencelewski do Núcleo do Programa de Gestão e Desempenho - DGP/ProGest.

Item 1 - Iniciou-se a reunião com a leitura do Parecer, referente à avaliação da Faculdade de Medicina - FM (23106.066988/2024-72) e aprovado por unanimidade, 7 (sete) votos, sem abstenções. A servidora Junia informou que teve dificuldades em analisar os processos de avaliação dos servidores e a servidora Thaysa sugeriu que seja encaminhado uma nova circular orientando as unidades para que os processos de avaliação individual sejam públicos.

Item 2 - Em seguida, foi lido o Parecer de avaliação do Decanato de Gestão de Pessoas (23106.074018/2024-41) e aprovado por unanimidade, 5 (cinco) votos, com abstenção do servidor Willian e da Presidente da Comissão.

Item 3 - Em seguida, foi lido o Parecer de implementação do Instituto de Ciências Biológicas - IB (23106.074571/204-83) e aprovado por unanimidade, 7 (sete) votos, sem abstenções.

Item 4 - Foram apresentados os novos membros da CAPGEST, Elizabeth e Caio Frederico, que ainda não haviam sido apresentados.

Item 5 - A servidora Junia questionou acerca do processo do DEG acerca da necessidade de realizar o parecer da avaliação antes de avaliar possíveis mudanças no ato das unidades. O servidor Willian corrobora que o posicionamento da CAPGEST é no sentido de realizar as alterações no ato apenas após o parecer de avaliação, contudo, as unidades acabam realizando pressão aos pareceristas ainda que estejam dentro do prazo estabelecido, o servidor apresentou também questões relacionadas à mudança de modalidade e entrada de novos servidores no PGD no meio do ciclo. A presidente da Comissão Maria do Socorro Mendes Gomes, entende que pode ser necessário realinhar os procedimentos tendo em vista as intercorrências das unidades e dos servidores, para que não haja prejuízos, uma vez que algumas unidades não prevem todas as modalidades e situações no processo de implementação. O professor Laudimar questionou sobre servidores que participaram da seleção do PGD, mas desistiram antes de iniciar o PGD, assim, o professor gostaria de saber qual a melhor forma de informar essa desistência, a Presidente da Comissão orienta que nesse caso, a melhor forma é na avaliação. A professora Cynthia corrobora com a servidora Junia e o servidor Willian acerca do entendimento de mudanças nos processos de avaliação e alteração de ato, visando

garantir a isonomia dos processos. Entretanto, pontua que os procedimentos acabam se sobrepondo devido aos prazos e demandas dos servidores e também dos pareceristas. A servidora Junia apresentou uma situação excepcional no caso do servidor ter a necessidade de entrada em uma nova modalidade de forma emergencial. A servidora Thaysa informa que está sendo criada uma circular orientando os procedimentos de saída e entrada dos servidores no PGD para divulgação, ressalta que é necessário tratar e construir um entendimento acerca dessas excepcionalidades, o servidor Willian complementa que é necessário ter cuidado para que todas as situações se tornarem excepcionalidades e que talvez seja momento de visualizar alterações nos normativos internos. A Presidente da Comissão compreende as situações informadas e solicita que os entendimentos consolidados sejam lembrados para que haja possíveis alterações e propostas por esta CAPGEST.

Item 6 - Ficou definida para o dia 24/10/2024, às 10h, a próxima reunião da CAPGEST.



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Mendes Gomes, Presidente da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão da UnB - CAPGEST**, em 14/10/2024, às 16:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Kristina Asevêdo Barbosa, Secretária da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão da UnB**, em 16/10/2024, às 18:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11854796** e o código CRC **E39E0FB5**.