

**Organização e Funcionamento do Decanato de Extensão**

Setores e servidores com adesão ao Programa de Gestão de Desempenho (PGD) - Processo SEI 23106.131456/2023-32

Atendimento presencial e remoto: das 08h às 18h

**Gabinete DEX (GAB)****Secretaria Executiva - DEX**

E-mail: redex@unb.br

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Carga Horária Semanal Total	Carga Horária Mínima Presencial (40%)
Renata Pietsch Franca Barbosa	Secretária Executiva	renatafranca@unb.br	3107 0299	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Quarta-feira	40h	16h

**Secretaria Administrativa - DEX**

E-mail: secretaria.admdex@unb.br

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Carga Horária Semanal Total	Carga Horária Mínima Presencial (40%)
Daniele Carvalho da Silva	Administradora	daniele.carvalho@unb.br	3107 0316	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Quarta-feira	40h	16h
Gilberto Daisson Santos	Analista de Tecnologia da Informação	gdaisson@unb.br	3107 3800	PGD - Teletrabalho Parcial	Quarta e Sexta-feira	40h	16h
Laila Fernandes Camargos	Assistente em Administração	laila.camargos@unb.br	3107 0312	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Terça-feira	40h	16h

**Secretaria da Câmara de Extensão - CEX**

E-mail: camaraextensao@unb.br

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Carga Horária Semanal Total	Carga Horária Mínima Presencial (40%)
José Benedito Pinheiro Ribeiro	Assistente em Administração	benne@unb.br	3107 0310	PGD - Teletrabalho Parcial	Terça e Quinta-feira	40h	16h
Rubens Augusto Franco Brandão	Assistente em Administração	rubens@unb.br	3107 0313	PGD - Presencial	Segunda à Sexta-feira	40h	Não se aplica

**Diretoria de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS)****Coordenação Estratégica de Ações e Publicações de Extensão - CEAPE**

E-mail: ddirdex@unb.br

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Carga Horária Semanal Total	Carga Horária Mínima Presencial (40%)
Catarina Cardoso de Araújo*	Assistente em Administração	catarina.araujo@unb.br	3107 0320	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda a Quinta-feira	40h	16h
Isadora Teixeira Vergara Menin Netto	Administradora	isadoravergara@unb.br	3107 0315	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Quarta-feira	40h	16h
Rafaela Poliana do Carmo Novato**	Assistente em Administração	rafaelapoliana@unb.br	3107 0320	PGD - Teletrabalho Parcial	Quarta e Sexta-feira	30h	12h

\* Servidora **Catarina Cardoso de Araújo** estará presencialmente no DEX, no período vespertino, das 13h às 17h, de Segunda à Quinta-Feira.\*\* Servidora **Rafaela Poliana do Carmo Novato** exerce carga horária de 30h, de acordo com sua solicitação de redução de jornada.**Coordenação Estratégica de Formação e Articulação Social - CEFAS**

E-mail: ddirdex@unb.br

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Carga Horária Semanal Total	Carga Horária Mínima Presencial (40%)
Andressa Novais Rodrigues	Produtora Cultural	andressanovais@unb.br	3107 0219	PGD - Teletrabalho Parcial	Quarta e Quinta-feira	40h	16h
Bruna Cristina Moura Ribeiro	Assistente em Administração	bruna.ribeiro@unb.br	3107 0320	PGD - Teletrabalho Parcial	Quarta e Sexta-feira	40h	16h
Kely Cristina de Jesus Pereira dos Reis	Assistente em Administração	kely@unb.br	3107 0336	PGD - Teletrabalho Parcial	Terça e Quarta-feira	40h	16h
Luis Henrique da Silva Menezes	Programador Visual	luisvisualdex@unb.br	3107 0314	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Quarta-feira	40h	16h

**Organização e Funcionamento do Decanato de Extensão**

Setores Flexibilizados - Processo SEI 23106.148124/2023-97

Atendimento presencial e ininterrupto - Das 07h30 às 19h30

**Diretoria Técnica de Extensão (DTE)****Coordenação de Análise Técnica e Acompanhamento de Ações de Extensão – CAPEX**

E-mail: dtedex@gmail.com

Nome	Cargo	E-mail UnB / Teams	Contato WebeX	Modalidade e Regime de Trabalho	Dias de Trabalho Presencial	Horário de Atendimento	Carga Horária Semanal Total
Emerson Ferreira Alves*	Assistente em Administração	emersonfalves@unb.br	3107 0334	PGD - Teletrabalho Parcial	Segunda e Quarta-feira	08h às 18h	40h

\* Servidor **Emerson Ferreira Alves** exerce Função Gratificada com adesão ao Programa de Gestão e Desempenho. Carga Horária Total Semanal: 40h | Carga Horária Mínima Presencial (40%): 16h. Conforme Art. 8º, §2 da RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO Nº 0054/2023